

GRADSKA KNJIŽNICA IVAN VIDALI  
K O R Č U L A

---



**PROGRAM RADA**  
u 2015. godini

---

---

ožujak, 2015.



## sadržaj

1. Opći podaci o knjižnici.....	3
2. Prostor i oprema .....	5
3. Osoblje .....	6
4. Fond građe i korištenje .....	7
5. Članstvo i korisnici .....	9
6. Redovite aktivnosti i knjižnični projekti .....	10
7. Kulturno-animacijske aktivnosti .....	13
8. Financiranje rada knjižnice i financijski plan .....	14



## opći podaci

**• Naziv i adresa ustanove:****GRADSKA KNJIŽNICA IVAN VIDALI**

Korčulanskih brodograditelja bb, 20260 KORČULA

matični broj	OIB	šifra djelatnosti
3713881	44855616115	92511

**• Ostali opći podaci o ustanovi**

tel/fax: 020 / 711–974

E – mail adresa: [grad-knjiz-korcula@du.t-com.hr](mailto:grad-knjiz-korcula@du.t-com.hr)[gradska.knjiznica.ivan.vidali@du.t-com.hr](mailto:gradska.knjiznica.ivan.vidali@du.t-com.hr)Internet stranica: [www.gk-korcula.hr](http://www.gk-korcula.hr)On-line katalog knjižnice: [korcula.zaki.com.hr](http://korcula.zaki.com.hr)

Znak (logotip) knjižnice:

IBAN023300031100076473 Splitska banka – Societe generale group  
SWIFT (BIC) SOGEHR22**• Radno vrijeme:****ZIMSKO:**ponedjeljak, utorak, } 8:00 – 19:30  
četvrtak, petak, } za korisnike 8:00 – 14:30 15:00 – 19:30

srijeda 8:00 – 14:30 subota 8:00 – 13:00

**LJETNO:**ponedjeljak, utorak, } 8:00 – 20:00  
četvrtak, petak, } za korisnike 8:00 – 14:00 16:00 – 20:00

srijeda 8:00 – 14:00



## poslanje i djelatnost



„Narodna knjižnica kao lokalni prilaz znanju osigurava osnovne uvjete za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina.“

IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za narodne knjižnice

### MISIJA

Gradska knjižnica Ivan Vidali kulturno je i informacijsko središte Grada Korčule koje građanima osigurava pristup znanju, informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja, odlučivanja i razonode.

### VIZIJA

- Osigurati jednaku dostupnost svim vrstama informacija na raznovrsnim medijima svim građanima bez obzira na njihovu dob, spol, društveni status, nacionalnost, vjeru, rasu, jezik, invaliditet, ekonomski i radni status te obrazovanje
- Omogućiti pristup raznovrsnim kulturnim sadržajima kao osnovama za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje, te demokratski i kulturni razvitak pojedinaca i društvenih skupina.
- Graditi prepoznatljivu osobnost narodne knjižnice izgrađujući i njegujući odnos povjerenja korisnika u postojanost i vrijednost njenih informacijskih izvora, usluga i službi te podupirući ozračje uspješnosti i djelotvornosti.
- Postati ravnopravnim i sastavnim dijelom europske mreže knjižnica i jačati vrijednosti multikulturalnog društva.

### POSLANJE GRADSKE KNJIŽNICE IVAN VIDALI

Osnovni ciljevi djelovanja, uvažavajući načela dokumenata UNESCO-a i IFLA-e, posebno Manifesta za narodne knjižnice, da Gradska knjižnica *Ivan Vidali*

- bude općeprepoznato kulturno središte Grada Korčule, istinsko središte zajednice, privlačno mjesto za rad, igru i druženje, mjesto za podržavanje obrazovanja korisnika svih dobi,
- omogućiti korisnicima dostupnost svim vrstama informacija o građi koju Knjižnica posjeduje kao i o onoj koja nije u njezinu vlasništvu,
- potiče korištenje mrežnih izvora i usluga, posebno oblikovanjem i održavanjem mrežnih stranica Knjižnice,
- oblikuje i nudi usluge i onim korisnicima koji nisu u mogućnosti doći u Knjižnicu i
- pridonosi razvoju knjižničarske struke





### IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za narodne knjižnice



*„U Manifestu se izražava UNESCO-vo uvjerenje da je narodna knjižnica vitalna snaga u obrazovanju, kulturi i obavješćivanju i bitan čimbenik u gajenju mira i duhovnog blagostanja u svijesti muškaraca i žena.“*

#### Pravni i finansijski okvir:



*„Odgovornost za narodnu knjižnicu imaju lokalne i nacionalne vlasti. Ona mora biti poduprta posebnim pravnim propisima i financirana od nacionalne i lokalne vlasti. Knjižnica mora biti bitnom sastavnicom svake dugoročne strategije na području kulture, osiguranja informacija, opismenjavanja i obrazovanja.“*

*IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za narodne knjižnice*

## prostor i oprema

### Prostor

Gradska knjižnica Ivan Vidali od 21. siječnja 2006. godine djeluje u novom prostoru, smještenom na katu novouređene zgrade Doma kulture Liburna. Prostor je veličine oko 200 m<sup>2</sup> i suvremeno je opremljen, te uz skladišni prostor od 80 m<sup>2</sup> zadovoljava osnovne uvjete za razvoj knjižničarstva na području Grada Korčule.

Za potrebe spremišta knjižnica koristi prostor u istoj zgradi (ex restoran Liburna) do kojeg se dolazi preko terase Doma kulture. Skladišni prostor, kao pomoćni, omogućio je knjižnici djelomično rasterećenje od nagomilane knjižne građe, bolju organizaciju i veću pristupačnost građi u radu s korisnicima. Prostor je odgovarajući (veličinom i smještajem) i opremljen policama u skladu sa potrebama struke.

### Plan u 2015.

Prostori knjižnice, zasada, u potpunosti zadovoljavaju potrebe za razvoj knjižničarstva u korčulanskoj sredini. Ukupna veličina (knjižnica i spremište) od oko 280 m<sup>2</sup>, u skladu je s preporučenim vrijednostima zadanim Standardima za narodne knjižnice RH, kao i sa smjernicama za razvoj korčulanske knjižnice u suvremeno informacijsko središte zacrtanim u Programu razvoja Gradske knjižnice *Ivan Vidali*.

Ne planiraju se promjene u prostornim uvjetima za rad.

### Oprema

Postojeća oprema u sadašnjim uvjetima u potpunosti zadovoljava kako u redovitim poslovima, tako i u realizaciji programa knjižnice. Informatička oprema zadovoljavajuća je brojem, ali su postojeća računala različite starosti, pa ih je potrebno redovito nadopunjavati.



Potrebno je konstantno voditi računa o održavanju postojeće opreme i na vrijeme osiguravati zamjenu starije i dotrajale. Na sva računala potrebno je redovito ugrađivati antivirusne programe kako bi se omogućilo nesmetano korištenje od strane velikog broja korisnika.

### ● Plan za 2015. godinu

U 2015. godini od tehničke opreme planira se nabaviti jedno prijenosno računalo u zamjenu računala koje je zbog starosti prestalo raditi, a redovito se koristi u aktivnostima knjižnice. Nabava navedene opreme unaprijedit će knjižnične usluge i pomoći u radu s korisnicima.

Postojeći namještaj nabavljen je 2006. godine te su zbog svakodnevnog korištenja planira zamjena dotrajalih dijelova i nabava novih.

Knjižnica posjeduje fotokopirni aparat koji je stariji od deset godina i pored redovitog servisnog održavanja ne zadovoljava potrebe korisnika i kvalitetnog kopiranja građe za potrebe knjižnice. Postojeći aparat koristit će se dok bude u funkciji iako je zbog starosti moguća potreba za nabavkom novog.

U tom slučaju u 2015. godini planira se nabava novog fotokopirnog aparata.

U 2015. godini potrebno je postojeći pod u prostoru knjižnice obložen specijalnim materijalom osvježiti obnavljanjem gornjeg sloja obloge.

## osoblje

U Knjižnici su zaposlene na neodređeno vrijeme 3 djelatnice, dipl. knjižničarke sa položenim stručnim ispitom Izabel Skokandić, Milojka Skokandić i Tajana Grbin, ravnateljica.

U 2015. godini ističe mandat ravnateljici Tajani Grbin (15. lipnja) o čemu je obaviješten osnivač. Potrebno je na vrijeme raspisati natječaj za izbor ravnatelja u skladu sa Zakonom i Statutom knjižnice.

Ne planira se zapošljavanje novih djelatnika, niti otvaranje novih radnih mjesta.

Za vrijeme ljetnih mjeseci, knjižnica će se i dalje koristiti uslugama Studentskog i Učeničkog servisa i privremeno, kao pomoć na knjižničarskim poslovima, zaposliti jednu ili više studenata i učenica.

Kao što je uobičajeno tijekom godine u organiziranim radionicama, pričaonicama i kulturnim događanjima bit će angažiran veći broj volontera.

Planirano je da u 2015. godini djelatnice nastave obuku u programu stalnog stručnog usavršavanja kroz programe *Centra za stalno stručno usavršavanje* u organizaciji Nacionalne i sveučilišne knjižnice, Filozofskog fakulteta-Odsjek informacijskih znanosti, Knjižnica grada Zagreba i Hrvatskog knjižničarskog društva. Centar za stalno stručno usavršavanje organizira tečajevе tijekom cijele godine, ali će djelatnice knjižnice prisustvovati samo onim tečajevima za koje će biti moguće osigurati financiranje putnih troškova, s naglaskom ne teme koje su zanimljivije i imaju veću mogućnost primjene u našoj knjižnici.



Gradska knjižnica je 2012. godine uključena u *NAPLE Sister Libraries* program EU i kao knjižnica partner sudjelovala u programu „*Youth in Action*“ u Poljskoj. Zajedničke aktivnosti održavane se u 2013. i 2014. godini, a nastaviti će se i u 2015.

U 2013. godini započelo se s aktivnostima (mobilnostima) partnerskog projekta *Library. I love it! Grundtvig* programa za cjeloživotno učenje u trajanju od dvije godine što je izraziti doprinos stalnog stručnog usavršavanja i cjeloživotnog učenja osoblja i vanjskih suradnika knjižnice. 2013. godine realizirana su dva putovanja (mobilnosti) u Poljsku i Tursku.

U 2014. godini održana su putovanja u Španjolsku, Italiju i Finsku, kao i boravak partnera u Hrvatskoj.

U 2015. godini planirane se mobilnosti u zemlje partnera Češku i Austriju čime se završava EU projekt *Library. I love it!*. Konačno izvješće realizacije i rezultata projekta bit će izrađeno i predano u kolovozu 2015. godine. Prvi dio Izvješća predan je u 2014. godini i prihvaćen od strane Agencije za mobilnost i programe EU u Hrvatskoj.

## fond građe i korištenje

### ● Stanje fonda 31. prosinca 2014. godine

prema knjigama inventara i popisima

#### ● Knjižna građa:

knjižna građa	inventarne knjige 31.12.2014.	otpis 1997.	otpis 2004.	otpis 2011.	stvarno stanje fonda
za djecu i mlade	7.572	970	1.606	923	4.073
za odrasle	30.581	935	2.751	1.956	24.939
<b>UKUPNO</b>	<b>38.153</b>	<b>1.905</b>	<b>4.357</b>	<b>2.879</b>	<b>29.012</b>

#### Zavičajna građa

mjesni katalog	2013.	2014.	knjige ZAKI
svezaka	1.783	1.860	563

**UKUPNO knjižna građa**

**29.575**

#### Napomena:

Zavičajna zbirka sastoji se od različitih vrsta građe (knjiga, fotokopija knjiga i dokumenata, posebnih otisaka, CD-a, DVD-a, zbirke razglednica...) pa se ne može po prikupljenim svescima pribrojiti knjižnoj građi.

#### ● Multimedijalna građa:

Zbirka	CD zvučni	DVD vizualna	CD - rom	VHV kazete	UKUPNO
posudbeni dio	95	596	83	130	<b>904</b>
zavičajna zbirka		37			<b>37</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>95</b>	<b>633</b>	<b>83</b>	<b>130</b>	<b>941</b>

**● Periodika:**

VRSTA	BROJ NASLOVA
<b>Novine</b>	<b>4</b>
dnevne	1
tjedne	3
<b>Časopisi</b>	<b>27</b>
dječji	1
ostali	26
<b>UKUPNO</b>	<b>31</b>

**Napomena:**

Na osnovu propisa u knjižničarstvu čuvaju se kompletna godišta časopisa dok dnevne i tjedne novine ostaju u knjižnici godinu dana.

**● Prinova građe**

odrasla	dječja	zavičajna	multimedijalna
793	179	35	9

**● Korištenje knjižne građe u 2014. - posudba**

dječ /oml	Odrasla	UKUPNO
5.910	17.858	<b>23.768</b>

**● Plan u 2015. godini**

Na osnovu planiranih finansijskih sredstava u 2015. i ukupne prinove (poklonom i kupnjom) knjižne i neknjižne građe u 2014. godini, planira se uobičajeno povećanje knjižničnoga fonda po vrstama građe:

Vrsta građe	svezaka
knjižna građa	1.400
zavičajna građa	30
časopisi (naslova)	1
multimedijalna građa	30

Prilikom odabira sadržaja građe, za građu koja se nabavlja kupnjom, vodit će se računa o potrebama korisnika i vrijednostima u postocima predviđenim standardima (**45%** beletristike, **25%** znanstvene i popularno-znanstvene literature, **27%** literature za djecu i **3%** priručne literature). Za građu koja u knjižnicu pristiže otkupom Ministarstva kulture RH i drugim vrstama poklona, nije moguće planirati količinu ni sadržaj.

Predviđa se da će se tijekom godišnjeg korištenja i posudbe građe zadržati prošlogodišnje vrijednosti posudbe građe izvan prostora knjižnice.





## članstvo i korisnici

● **Članovi**● U 2014. godini

<b>Ukupno članova</b>	2.032
<b>Aktivni članovi</b>	855

Ukupan broj upisanih članova se s godinama akumulira pa će njihov broj stalno rasti što za statistiku knjižnice ne predstavlja podatak za obradu. Statistika članova programom ZAKI obuhvaća aktivne članove koji se služe uslugama knjižnice.

● Plan 2015.

U 2015. godini za očekivati je neznatno povećanje broja novoupisanih članova knjižnice, osim u kategoriji ljetnih smanjenih članarina (do tri mjeseca).

Obnova članstva postojećih članova knjižnice trebala bi se zadržati na približno istom broju kao i prijašnjih godina.

Članarina je godišnja (od dana upisa), a za kalendarsku godinu 2015. neće se mijenjati.

<b>učenici i studenti</b>	<b>Odrasli</b>	<b>umirovljenici</b>	<b>nezaposleni</b>	<b>Invalidi</b>	<b>obiteljske po članu</b>	<b>turisti</b>
60,00	70,00	50,00	40,00	40,00	45,00	30,00

● **Korisnici**

Po statističkim podacima programa ZAKI za 2014. godinu broj registriranih korisnika knjižnice iznosio je **9.509**, što predstavlja značajni porast u odnosu na 2013. godinu (9.029) iako je broj upisanih članova ostao isti.

Posjetitelji knjižnice koji nisu koristili posudbu građe van knjižnice (čitaonica, studijska čitaonica, PC, Internet, fotokopiranje, ...) nisu bilježeni jer ih nije moguće bilježiti kroz program ZAKI, ali je po prosječnom dnevnom korištenju procijenjeno da je taj broj u 2014. godini bio oko **3.600** korisnika.

Očekuje se približno jednak broj posjetitelja i korisnika knjižničnih usluga u **2015.** godini.

Knjižnica je u novom prostoru osigurala svojim korisnicima mjesto za miran studijski rad, rad na proučavanju i korištenju zavičajne građe, čitaonicu novina i časopisa, te mogućnost korištenja računala i mrežnih izvora u obrazovne i zabavne svrhe, pa je to razlog sve češćeg i brojnijeg dnevnog korištenja prostora knjižnice.



## redovite aktivnosti i programi

Knjižnica je odavno prestala biti samo mjesto za prikupljanje, čuvanje i posudbu građe. Danas je to informacijsko središte i multikulturalni centar u svom okruženju. Tom cilju usmjerit će se i dalje rad i djelovanje knjižnice u Korčuli uz financijsku potporu osnivača Grada Korčule, Ministarstva kulture RH, Županije dubrovačko-neretvanske, te drugih mogućih izvora.

U **2015.** godini planiraju se uobičajene redovite knjižnične aktivnosti:

- U radu s korisnicima obavljat će se redoviti poslovi:
  - obnavljanje članstva za tekuću godinu,
  - poslovi na posudbi i vraćanju, te slaganju knjižne građe na police,
  - iznajmljivanje multimedijalne građe,
  - usluga fotokopiranja,
  - usluga uvezivanja,
  - usluga pretraživanja mrežnih izvora (Internet),
  - usluga pretraživanja knjižničkog i skupnog kataloga,
  - informiranje korisnika o građi, o izvorima informacija, o mogućnostima pribavljanja građe,
  - uslugom međuknjižnične posudbe rješavat će se zahtjevi korisnika za građom koju knjižnica ne posjeduje
  
- U knjižnici će se redovito, kao pomoć u radu voditi:
  - Statistika korisnika i obrta knjižne građe
  - Statistika korištenja čitaonice, referalne zbirke, dječjeg odjela
  - Statistika korištenja interneta
  - Plan nabave knjižne građe prema korisničkim zahtjevima
  - Evidencija o nabavljenoj građi, dobavljačima i sredstvima
  - Evidencija međuknjižnične posudbe
  - Zapisnici darovane građe
  - Popis periodičkih publikacija (časopisa i novina)
  - Popis obilježavanja kulturnih događanja.
  
- Fond knjižne građe planski će se popunjavati, uz redovito praćenje izdavačke djelatnosti u RH, u skladu s predviđenim otkupom Ministarstva kulture RH, korisničkim zahtjevima i potrebama, te financijskim mogućnostima.
  
- Novonabavljena građa tehnički će se obraditi, stručno klasificirati po UDK pravilima, inventarizirati i katalogizirati za postojeću računalnu bazu podataka, koristeći se aplikacijom ZAKI.
  
- Sustavno će se i dalje prikupljati građa za zavičajnu zbirku „Korčula“. Zbirka zavičajne građe je zbirka od posebnog interesa, u sklopu ostalih knjižničnih zbirki. Rad, po pravilima knjižničarske struke, na prikupljanju, čuvanju, razvijanju i prezentiranju javnosti zavičajne



građe, zahtjevan je i traži odgovarajuću stručnu osposobljenost i stalnu edukaciju knjižničara.

Za potrebe obrade novonabavljene zavičajne građe, zadržat će se mogućnost korištenja postojećeg mjesnog, autorskog i predmetnog kataloga na listićima. Zbog specifičnosti ove građe (ovdje se misli na raznovrsnost zavičajne građe odnosno različitih medija i oblika na kojima se ona nalazi) računalnu obradu moguće je koristiti samo za knjižnu građu i klasificiranu multimedijalnu građu.

- Program ***Izdavačke djelatnosti knjižnice*** vezan je za zavičajnu tematiku:

Knjižnica je jedan od inicijatora (uz prof. dr. Gorana Kalogjeru) osnivanja nove zavičajne Biblioteke Žilković, nakladničke cjeline u okviru već pokrenute izdavačke djelatnosti knjižnice. Biblioteka Žilković osnovana je u veljači 2006. godine, izabran je uređivački odbor od 5 članova, glavni i odgovorni urednik biblioteke je prof. dr. Kalogjera, a nositelj čitavog projekta je Gradska knjižnica Ivan Vidali, na osnovu odluke osnivača Grada Korčule. Cilj biblioteke je sustavno izdavati književna djela (liriku, dramu i prozu) suvremenih otočkih autora, te im pomoći pri afirmaciji u kontekstu suvremene hrvatske književnosti. Cilj ove biblioteke je i revitalizacija i afirmacija cjelokupne književne baštine otoka Korčule.

Od njenog osnutka u Biblioteci Žilković tiskano je ukupno deset naslova - sedam zbirki pjesama, jedna zbirka radio drama, jedna prozna zbirka i jedna slikovnica. U 2014. godini izdane su dvije knjige proznih tekstova - u Posebnom izdanju *Korčulanska pisma* Darinke Krstulović i *Makedonske teme bez dileme* Gorana Kalogjere u kategoriji Znanost.

U 2015. godini planira se nastaviti kontinuitet zavičajne biblioteke - objaviti novi natječaj za najbolje književno djelo autora s područja otoka Korčule i izdati odabrano djelo po prosudbi Uredništva biblioteke Žilković.

- Web stranica knjižnice na HR-domeni [www.gk-korcula.hr](http://www.gk-korcula.hr) kvalitetnije predstavlja knjižnicu, knjižnične usluge, kulturno-animacijske aktivnosti i niz pogodnosti za sadašnje i buduće korisnike.

U 2014. godini redizajnirana je web stranice u skladu s novim i povećanim zahtjevima.

- Na Facebook profilu Gradske knjižnice, izrađenom 2010. godine, redovito se objavljuju vijesti i događanja čime se knjižnica dodatno približila svima koji se svakodnevno služe internetom. Redovito će se i dalje objavljivati aktualnosti knjižnice.
- Nastavit će se suradnja s ostalim knjižnicama na području otoka Korčule i Pelješca i Županije dubrovačko-neretvanske kroz Dubrovačko knjižničarsko društvo i uz pomoć i koordinaciju s Matičnom službom za narodne i školske knjižnice DNŽ kao i direktnom suradnjom s knjižnicama.

U 2015. godini nužno je pojačati aktivnosti za aktiviranje Knjižničarskog društva Dubrovnik s obzirom da su bilo kakve aktivnosti Društva u proteklim godinama potpuno završile.

- Za knjižnično osoblje predviđa se u 2015. godini sudjelovanje na stručnim seminarima i skupovima iz knjižničarstva na području RH koliko god to naša sredstva i mogućnosti budu



dozvoljavale. Prisustvovanje stručnim tečajevima Centra za stalno stručno usavršavanje koje organizira Nacionalna i sveučilišna knjižnica i Hrvatsko knjižničarsko društvo trebala bi postati obveza svih djelatnika u knjižničarstvu.

- Redovito će se pratiti objava i izrađivati programe za prijave na javne pozive i natječaje za sufinanciranje programa ustanova u kulturi, kako na području Hrvatske, tako i međunarodne.
- Početkom 2013. godine izrađena je dokumentacija i prijava na dva pozivna natječaja partnerskih knjižnica za zajedničke programe **Grundtvig** projekta za cjeloživotno učenje:
  - „**Library. I love it!**“ za knjižnične djelatnike u partnerskom odnosu s knjižnicama iz Poljske, Austrije, Hrvatske, Finske, Italije, Španjolske, Češke i Turske, koordinator projekta *Piekary Slaskie Municipa Library* – Poljska.
  - „**Be together - Improving Perception of European Treasure**“ za djelatnike i odrasle korisnike knjižnica u partnerskom odnosu ustanova iz Portugala, Litve, Nizozemske, Turske, Hrvatske, Poljske, Norveške i Češke, koordinator projekta *Secondary School Henriques Nogueira* – Lisabon (Portugal).

Odlukom nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU Partnerski projekt „**Library. I love it!**“ prihvaćen je za financiranje programa Gradske knjižnice *Ivan Vidali* kao jedine knjižnice iz Hrvatske.

Program je dvogodišnji i realizirat će se u periodu kolovoz 2013. – srpanj 2015. kroz najmanje dvanaest mobilnosti posjeta partnerima projekta.

U 2013. godini realizirane su tri mobilnosti kroz putovanja i programe u Poljskoj i Turskoj. Jedna od predviđenih mobilnosti je propala zbog iznenadne odsutnosti jedne od sudionica.

U 2014. godini realizirane su stručne posjete u Španjolsku (ožujak), Italiju (lipanj) i Finsku (kolovoz), a krajem rujna svi partneri doputovali su u Korčulu kada je Gradska knjižnica *Ivan Vidali* kao domaćin predstavila Korčulu, Dubrovačko-neretvansku županiju i Hrvatsku. Detaljni program odvijanja projekta u Korčuli prikazan je u Izvješću o radu u 2014. godini.

Sva događanja vezana za projekt „**Library. I love it!**“ mogu se pratiti na blogu projekta <http://libraryiloveit.wordpress.com/> kao i web i facebook stranici knjižnice.

## kulturno-animacijske aktivnosti

Posebnu važnost u redovitom radu predstavlja program kulturno-animacijskih aktivnosti knjižnice s ciljem poticanja kulture knjige i čitanja. Aktiviranje članova različitih lokalnih udruga, te većeg broja volontera, pogotovo mlađih, važan je i sve prisutniji oblik promocije knjižnice u svakodnevnom životu građana.

Kalendar obilježavanja značajnih obljetnica mijenjat će se i dopunjavati u toku godine prema potrebi. Predviđa se svaki mjesec obilježavanje značajnih datuma prigodnim panoima i izložbama.

U 2015. godini, na osnovu ostvarenja Programa u 2014. godini planiraju se sljedeće aktivnosti:



- Književne večeri i susreti s književnikom
- Znanstvena predavanja
- Izložbe
- Radionice i druge aktivnosti za djecu
- Pričaonice i obrade lektire
- Organizirane posjete učenika I. razreda osnovnih škola
- Organizirane posjete učenika s ciljem upoznavanja zavičajne zbirke

Za potrebe obilježavanja manifestacije *Mjesec hrvatske knjige 2015*, izradit će se poseban program u okviru tradicionalne proslave i prijaviti program za programsku knjižicu Knjižnica grada Zagreba koja okuplja program knjižnica na području cijele Republike Hrvatske.

Kao i do sada najviše pažnje posvetit ćemo programima i aktivnostima za djecu i mlade u suradnji s osnovnim školama i srednjom školom i našim volonterima koji redovito aktivno učestvuju u svim našim kulturnim događanjima.

Za sva događanja izradit će se prigodni plakati i pozivnice, kao i najave i obavijesti na [www.gk-korcula.hr](http://www.gk-korcula.hr), Facebook profilu knjižnice, web stranici grada Korčule, lokalnim web stranicama i drugim sredstvima javnog informiranja.

- U 2012. godini pripremljen je i održan znanstveni skup **„Književno stvaralaštvo, jezik (dijalekti) i kultura na otoku Korčuli“** u suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Rijeci. Na Znanstveni skupu održanom 1.-3. lipnja u Korčuli sudjelovalo je 27 domaćih i stranih jezičnih i književnih stručnjaka i znanstvenika.  
U 2013. godini izdan je *Zbornik 1* održanog znanstvenog skupa koji je predstavljen tijekom 2014. godine na različitim mjestima.

Na prijedlog voditelja i idejnog začetnika skupa dr.sc. Gorana Kalogjera znanstveni skup bi trebao postati tradicionalan i održavao bi se svake godine sa izlagačima stručnjacima s književno-povijesnog, kulturološkog i jezičnog aspekta koji bi izlagali teme vezane za književnu i jezičnu djelatnost na otoku Korčuli (Korčula, Blato, Vela Luka, Smokvica, Lumbarda...).

U okviru zajedničkog projekta **„Književno stvaralaštvo, jezik (dijalekti) i kultura na otoku Korčuli“** s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Rijeci u 2014. godini Gradska knjižnica *Ivan Vidali* pokrenula je časopis za književnost, jezik, umjetnost i kulturu pod nazivom **Kanavelić**. Inicijator je Prof. dr. sc. Goran Kalogjera, izdavač će biti Gradska knjižnica *Ivan Vidali*, a Uredništvo članovi lokalne zajednice, širokog spektra znanja, interesa i stručnosti koji su voljni raditi na volonterskoj osnovi. Financijska i stručna potpora Prof. dr. sc. Goran Kalogjera i Financijska i stručna potpora Prof. dr. sc. Goran Kalogjera i Gradska knjižnica *Ivan Vidali*.

Pozivamo sve zainteresirane koji se žele uključiti i surađivati na osnivanju časopisa, neka se jave Knjižnici na mail [gradska.knjiznica.ivan.vidali@du.t-com.hr](mailto:gradska.knjiznica.ivan.vidali@du.t-com.hr) ili dr. Goranu Kalogjeri na mail [gkalogjera@uniri.hr](mailto:gkalogjera@uniri.hr).

**financiranje****● Financijski plan za 2015.**

Rad knjižnice financira se iz zakonski predviđenih izvora financiranja: sredstva osnivača (Grad Korčula), prihodi za posebne namjene, vlastitih prihoda i donacija.

**● Plan prihoda**

Prihodi su planirani na osnovu prijedloga sredstava za redoviti rad i programe knjižnice za Proračun Grada Korčule i prijavljenih programa na Javni poziv za sufinanciranje programa u kulturi Ministarstva kulture RH i Dubrovačko-neretvanske županije, kao i ostvarenim namjenskim prihodima EU prenesenim u 2015. godinu:

<b>Izvori financiranja za 2015. godinu:</b>	
<b>Lokalni proračun</b>	452.180
<b>Vlastiti prihodi</b>	62.000
🚩 <b>Prihodi za posebne namjene</b>	80.000
🚩 <b>Prihodi za posebne namjene EU</b>	21.183
<b>Donacije</b>	3.000
<b>Ukupno sredstva u 2015.</b>	<b>618.363</b>
<b>Prenesena sredstva iz 2014.</b>	2.839
<b>Ukupno</b>	<b>621.202</b>

Prihodi i primici planirani su iz uobičajenih izvora na osnovu ostvarenih prihoda u 2014. i očekivanja prihvaćanja programa prijavljenih na javne pozive i natječaje.

Konačni plan prihoda bit će donesen nakon usvajanja Proračuna za 2015. godinu koji nije usvojen u 2014. godini i odobrenih sredstava po Javnom pozivu za sufinanciranje javnih potreba u kulturi Ministarstva kulture RH i Dubrovačko-neretvanske županije.

**● Vlastiti prihodi knjižnice**

Planirani je iznos na osnovu ostvarenih prihoda u 2014. godini obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti:

- upisnine
- zakasnine
- iznajmljivanje AV-multimedijalne građe
- usluge MKP-međuknjižnične posudbe
- PC-Internet
- fotokopiranje
- uvezivanje
- prodaja vlastitih izdanja
- ostale usluge



U 2014. godini vlastiti prihod knjižnice iznosio je 58.798,50 kn, a u 2015. planiran je iznos od 62.000 kn.

### Prihodi za posebne namjene

Redovitim praćenjem natječaja i poziva za sufinanciranje redovite djelatnosti ustanova i posebnih programa u kulturi, na osnovu javnih poziva za sufinanciranje u 2015. godini do sada su prijavljeni programi od kojih su neki već prihvaćeni za financiranje:

#### a) **Ministarstvo kulture RH:**

- program: *Nabava knjižne i neknjižne građe* - 53.000 kn
- program: *Oprema knjižnice* – 8.000 kn
- program: *Informatizacija knjižnice* – 7.000 kn
- program: *Književne manifestacije – Znanstveni skup* – 4.000 kn
- program: *Međunarodne kulturne suradnje – Library. I love it!* – 3.000 kn

#### b) **Dubrovačko-neretvanska županija:**

- program: *Library. I love it!* – 3.000 kn (nije odobreno)
- program: *Dječja predstava* – 3.000 kn
- program: *Likovne kreativne radionice* – 3.000 kn

#### c) **Međunarodni natječaji - Grundtvig** projekti za cjeloživotno učenje

- „*Library. I love it!*“ za knjižnične djelatnike

U 2013. godini projekt je odobren uz uplatu 80% sredstava u iznosu od 84.731,36 kn. U 2015. godini preostalih 20% bit će isplaćeno po završetku projekta i prihvaćanja konačnog izvješća uz uvjet realizacije najmanje 12 predviđenih mobilnosti.

Prihodi za posebne namjene će se rebalansom ispraviti kada se dobiju odgovori na sve poslanoj projekte.

Tijekom 2015. godine knjižnica će se javljati na sve javne pozive i natječaje za sufinanciranje programa ustanova u kulturi.

rashodi

### Redovna djelatnost

Rashodi poslovanja za obavljanje redovne knjižničarske djelatnosti u 2015. godini planiraju se na osnovu upute Jedinog upravnog odjela Grada Korčule u visini ostvarenih rashoda za istu namjenu u 2014. godini. Rashodi za zaposlene i materijalni rashodi planirani su neznatno povećani u skladu s preporukama, a vodeći računa o godinama staža zaposlenika knjižnice, te jubilarnoj nagradi jedne djelatnice (Izabel Skokandić).

Troškovi rashoda za zaposlene planiraju se kao i do sada podmiriti od prihoda ostvarenih iz sredstava Gradskog proračuna. Za ostale materijalne rashode nastale u obavljanju redovne djelatnosti sredstva će se osigurati manjim dijelom iz proračunskih sredstava i ostatkom iz vlastitih prihoda kn.



Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA 2015.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>			
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>389.180</b>	<b>389.180</b>	
311	Plaće (Bruto)	327.630	327.630	
312	Nagrade, božićnica	11.800	11.800	
313	Doprinosi na plaće	49.750	49.750	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.600</b>	<b>21.000</b>	<b>49.600</b>
3211	Službena putovanja	3.000		3.000
3212	Naknade za prijevoz	14.600		14.600
32211	Uredski materijal	13.000	8.000	5.000
32214	Materijal i sred. za čišćenje	2.000		2.000
32251	Sitni inventar	1.000		1.000
32311	Usluge telefona	10.000		10.000
32313	Poštarina	2.000		2.000
32322	Usluge tekućeg i inv.održav.	3.000		3.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.000		7.000
32381	Ažuriranje račun.baza ZAKI	13.000	13.000	0
32389	Ostale račun. usluge Minolta	2.000		2.000
32399	Ostale nespomenute usluge	3.000		3.000
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>2.000</b>
34311	Usluge banaka	2.000		2.000
<b>42</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>
4262	Računalni programi	4.000	4.000	0
	<b>UKUPNO A/Tpr./Kpr.</b>	<b>465.780</b>	<b>414.180</b>	<b>51.600</b>

Sredstvima iz Proračuna Grada namijenjenim za materijalne rashode podmirit će se dijelom troškovi uredskog materijala te održavanje programske podrške ZAKI informatičke firme VIV@info i Knjižnica grada Zagreba u čijem programskom sastavu je od 2007. godine i naša knjižnica.

Materijalni rashodi redovne djelatnosti knjižnice planirani su u skladu s ostvarenim rashodima u 2014. godini uz neznatno odstupanje u stavkama za koje se pretpostavlja da bi mogle biti smanjene ili povećane.





## projekti

### ● Pojedinačni projekti

Osim troškova za redovito poslovanje knjižnice i u 2015. godini izdvojit će se sredstva za pojedine projekte prijavljene na javne pozive, a uobičajeni su u aktivnostima knjižnice.

### ● Nabava knjižnične građe

Program *Nabave knjižne i neknjižne građe* preduvjet je osnovne djelatnosti knjižnice (posudba građe), redovito financiran od strane Ministarstva kulture RH i Grada Korčule na koji se odvoji najveći dio sredstava predviđenih za pojedinačne programe (65%).

Za tu svrhu, kao i svake godine, osigurat će se namjenska sredstva od strane Ministarstva kulture RH, osnivača – Grada Korčule, te manjim dijelom iz vlastitih izvora financiranja. Ministarstvo je u 2014. godini za nabavu građe osiguralo knjižnici iznos od 53.000 kn, a za 2015. godinu odobrena su sredstva u istom iznosu.

Prijedlogom Proračuna Grada Korčule za 2015. godinu predviđen je isti iznos kao i prethodne godine (**30.000 kn**). Dubrovačko-neretvanska županija nije prihvatila financiranje nabave knjižnične građe iako bi po zakonu to trebala. Ostatak planiranog iznosa za nabavu knjižnične građe osigurat će se iz vlastitih sredstava.

Realno je očekivati da će se u 2015. godini moći izdvojiti približno jednaka financijskih sredstava kao i u 2014. godini – **86.904 kn**.

Prilikom izrade plana nabave vodilo se računa i o trenutnom stanju knjižnog fonda, kao i potrebama i zahtjevima korisnika knjižnice, te kriterijima predviđenim Standardima za narodne knjižnice RH.

### ● Izdavačka djelatnost knjižnice

Jedna od važnijih zadaća korčulanske knjižnice je prikupljanje, čuvanje, obrada i promocija raznovrsne zavičajne građe, dakle građe koja svjedoči o kulturnoj baštini našeg zavičaja i prepoznatljivosti njegovog identiteta u okviru cjelokupne hrvatske kulture.

U tu svrhu knjižnica je započela s projektom izdavačke djelatnosti kojim se uz promociju i očuvanje zavičajne građe ostvaruju dva cilja:

- pomoć u izdavanju djela lokalnih autora
- prikupljanje sredstava za daljnje tiskanje djela

Prodaja vlastitih izdanja značajan je izvor prihoda kojim se prikupljaju sredstva neophodna za održivost izdavačke djelatnosti knjižnice.

Početakom 2006. godine osnovana je zavičajna Biblioteka Žilković s ciljem kontinuiranog objavljivanja književnih djela autora s područja otoka Korčule.





U 2015. godini planira se izdati jedno djelo odabrano po natječaju uredništva Biblioteke Žilković u skladu s financijskim sredstvima koja će se za ovu svrhu osigurati. U izdavačku djelatnost uvrstit će se i troškovi izdanja novog časopisa *Kanavelić* na osnovu plana iz 2014. godine. Za ostvarenje programa izdavačke djelatnosti u 2015. godini planirano je 5.000 kn iz gradskog proračuna i ostatak vlastitim sredstvima i sredstvima prikupljenim donacijama.

Nedostatak financijskih sredstava uvjetuje da se godišnje može izdati najviše jedna knjiga iako bi potrebe bile daleko veće.

U zavisnosti o mogućnosti osiguranja financijskih sredstava planirat će se naknadna objava natječaja za izdavanje djela u Biblioteci Žilković.

U 2014. godini planirano je pokretanje i tiskanje književnog časopisa *Kanavelić* uz financijsku potporu Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci. Sve su predradnje napravljene i uskoro se očekuje izlazak prvog broja časopisa.

### ● Opremanje prostora knjižnice

Knjižnica je preselila u novi prostor početkom 2006. godine u rekonstruirani Dom kulture Liburna. Prostor je dovoljno velik, suvremeno namješten novim policama i od tada redovitom nabavom opremljen suvremenom informatičkom opremom. I pored toga redovito se pojavljuje potreba za nabavom dodatnog broja polica iste vrste kao i postojeće, ormara za novine i časopise kao i manjih dijelova opreme koja će doprinijeti suvremenom i funkcionalnom izgledu knjižnice.

Program *Oprema knjižnice* prijavljen na Javni poziv Ministarstva kulture za 2015. je prihvaćen, pa će se odobreni iznos od 8.000 kn utrošiti u skladu s planom održavanja postojeće opreme.

Sredstva predviđena u Proračunu Grada Korčule u iznosu od 2.000 kn uvrštena su u materijalne troškove redovite djelatnosti i bit će utrošena za hitne popravke i nabavku manje opreme.

### ● Informatizacija knjižnice

Opremanje informatičkom opremom knjižnica postaje mjesto modernog pružanja informacija i mogućnosti kojima korisnici knjižnice mogu zadovoljiti suvremene potrebe korištenja mrežnim izvorima i internetskim sadržajima. Pristupom programskoj podršci ZAKI Knjižnica grada Zagreba uz potrebnu opremu osigurala je računalnu obradu građe, kao i sve poslove na upisu i posudbi građe što doprinosi kontroli posuđene i redovitosti vraćanja knjižne građe. Svakodnevno korištenje računala, pogotovo onih koji su u knjižnici na korištenje korisnicima dovodi do čestih kvarova i potrebe redovitih servisa i kupnje dodatnih dijelova informatičke opreme.

Redovito godišnje ulaganje u antivirusni program na sva postojeća računala pokazalo se isplativim zbog smanjenih troškova za servisiranje računala zaraženih računalnim virusima.

Postojeća računala različitog su stupnja starosti i pored kontinuiranog servisiranja i održavanja postepeno će ih se zamjenjivati novima u skladu s osiguranim sredstvima za ovu namjenu. Jedno od računala u odjelu za korisnike je neupotrebljivo i bit će otpisano, pa ga je potrebno zamijeniti novim.



Knjižnica posjeduje stroj za fotokopiranje kojim djelomično osigurava vlastite prihode, ali je nužan za redovite poslove kopiranja zavičajne građe, promotivnog materijala, izvještaja, planova i slično. Postojeći stroj nabavljen je prije desetak godina i pored redovitog servisiranja (Minolta d.d.) predviđa se da će se u 2015. godini morati nabaviti novi stroj.

Za potrebe održavanja postojeće i nabave dodatne informatičke opreme u 2015. godini odobrena su sredstva po prijavljenom programu Ministarstva kulture RH na Javni poziva za informatizaciju ustanova u kulturi u iznosu od 7.000 kn, pa će se uz pomoć sredstava osnivača (2.000 kn) i vlastitih sredstava nabaviti potrebna oprema u skladu s planom.

### ● **Kreativne radionice**

Programom kreativnih radionica kroz cijelu godinu okuplja se veliki broj djece različitog uzrasta s ciljem osmišljenog korištenja slobodnog vremena i druženja, a ujedno i vrijednog doprinosa likovnom stvaralaštvu u izradi korisnih predmeta.

Centralna događanja su u ljetnim mjesecima kada se kontinuirano više puta tjedno od 17,00 do 19,00 sati u knjižnici održavaju radionice za djecu „*Izradi sam svoj suvenir*“. Kroz radionicu u tom periodu prođe veliki broj djece koja uz stručne upute voditeljica izrađuju i ukrašavaju predmete u različitim likovnim tehnikama.

Pored ljetnih radionica za djecu u prostoru Doma kulture Gradska knjižnica organizira radionice za djecu s posebnim potrebama Udruge „Moje sunce“. Djeca s posebnim potrebama uz pomoć svojih roditelja, prijatelja i volontera koji se redovito s veseljem odazivaju na naš poziv provode ugodno i korisno vrijeme uz stručno voditeljstvo.

Troškovi radionica uglavnom se odnose na materijal potreban za izradu predviđenih predmeta te honorare voditeljima radionica koji su potrebni i pored sve većeg interesa volontera.

U 2014. godini program kreativnih radionica nije posebno iskazan već su planirane kao sastavni dio Kulturno-animacijskog programa knjižnice, pa će se na isti način predvidjeti troškovi radionica i u 2015. godini.

### ● **Kulturno-animacijski program i Mjesec hrvatske knjige**

Aktivnim sudjelovanjem u kulturno-animacijskim događanjima u gradu knjižnica osigurava promociju knjige i pisane riječi tijekom cijele godine s posebnim naglaskom na program manifestacije Mjesec hrvatske knjige kada se na nivou cijele Hrvatske kroz programe narodnih knjižnica u vremenu od 15.10. do 15.11. aktivira djelatnost knjižnica. Program se sastoji od različitih sadržaja: predstavljanja knjiga i autora, izdavačke djelatnosti, izložbi, radionica, predstava, koncerata i drugih sadržaja s ciljem promocije predstavljanja vlastite djelatnosti cjelokupnoj populaciji, a posebno sadašnjim i budućim korisnicima.

Za ostvarenje programa u 2015. godini planira se osigurati sredstva iz Gradskog proračuna (3.000 kn) i Dubrovačko-neretvanske županije po prihvaćenim programima za kazališnu predstavu (3.000 kn) i kreativne radionice (3.000 kn) i dio iz vlastitih sredstava.



## ● EU projekt „Library. I love it!“

Za projekt je u 2013. godini odobren iznos od **14.000** eura, od čega je uplaćeno 80% predviđenog iznosa u kunama **84.731,36** kn.

Do kraja 2014. godine utrošena su sva namjenska sredstva, pa će se u 2015. godini realizacija planiranih putovanja u Češku i Austriju do kraja projekta financirati vlastitim sredstvima uz pomoć Ministarstva kulture RH (3.000 kn), sredstvima osnivača i vlastitim sredstvima. Po završetku projekta bit će isplaćen ostatak sredstava EU projekta (20%).

ostali troškovi

## ● Stalno stručno usavršavanje

Potreba stalnog stručnog usavršavanja je pravo i obveza svakog pojedinca koji odgovorno radi svoj posao bez obzira na stručnu spremu i zanimanje.

Zaposlenicima knjižnica oblik stalnog stručnog usavršavanja trebao bi biti obveza u okviru posla kojeg obavljaju. Izobrazba i usavršavanje ne prestaje završetkom školovanja pogotovo na poslovima koji podrazumijevaju edukaciju korisnika, što je sastavni dio posla knjižničara.

Osmišljeni program prikazan kroz Ciljeve stalnog stručnog usavršavanja Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara (CSSU):

- Razvoj organiziranoga stalnog stručnog usavršavanja u Republici Hrvatskoj.
- Trajno praćenje potreba za stalnim stručnim usavršavanjem.
- Razvoj interdisciplinarnog usavršavanja.
- Potpora informatičkom opismenjavanju knjižničara.
- Usvajanje novih znanja i vještina.

Program je vrlo interesantno osmišljen za sve knjižničare, ali nažalost nije primjenjiv za knjižničare u knjižnicama mjesta i gradova udaljenih od Zagreba i drugih velikih centara, pogotovo za knjižničare na otocima.

Prije svega radi se o prometnoj izoliranosti koja onemogućava nas otočane da prisustvujemo radionicama ili predavanjima u trajanju od 4-5 sati bez da, u najboljem slučaju, izgubimo cijeli jedan dan na dolazak i povratak. I to samo u slučaju kada se predavanja organiziraju u nama najbližim centrima Dubrovniku ili Splitu. Odlazak u Zagreb uz najveću volju i želju za stalnim stručnim usavršavanjem znači boravak na putu barem još dodatna dva dana i to bez odmora i spavanja.

Potrebna sredstva nisu prikazana kroz posebne programe već su uvrštena u redovnu djelatnost knjižnice kroz izdatke službenih putovanja i seminara.

Predviđena sredstva omogućit će našim djelatnicama prisustvovanje sastancima Društva knjižničara Dubrovnik, sastancima Matične službe za narodne knjižnice Dubrovačko-neretvanske županije i Skupštinama HKD-a, te nekim od tečajeva Centra za stalno stručno usavršavanje, a osigurat će ih knjižnica iz svojih sredstava.



Program *Znanstvenog skupa* i prijavljeni programi *Grundtvig za cjeloživotno učenje* realizirat će se u skladu s planovima partnera u projektima i naknadno osiguranim financijskim sredstvima što za sada nije poznato.

## zaključak

Financijskim planom predviđeni prihodi i rashodi poslovanja u nastupajućem financijskom razdoblju, polaze od pretpostavke da će Gradska knjižnica *Ivan Vidali* razvijati svoju djelatnost u skladu sa suvremenim razvojem knjižničarstva, te da će pri tome kao i do sada, imati potporu prvenstveno na lokalnoj, a zatim i na regionalnoj i državnoj razini uvažavajući poteškoće u financiranju i smanjenjem prihoda.

Nakon konačnog odgovora po pojedinim izvorima financiranja i prihvaćanja Proračuna za 2015. godinu financijski plan će se uskladiti sa odobrenim sredstvima, a rebalansom u toku godine planirati sredstva i realizaciju programa u skladu s osiguranim sredstvima po prijavljenim programima i prihodima vlastite djelatnosti.

ravnateljica

Tajana Grbin